



ORDIN

„01” martie 2023

Nr. 35

mun. Chișinău

***Cu privire la organizarea procedurii
de asigurare a transparenței în
procesul decizional***

În scopul asigurării implementării Legii nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, și executării Hotărârii Guvernului nr. 967 din 09 august 2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, și organizării procedurii de asigurare a transparenței în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor în cadrul Ministerului Mediului și instituțiilor subordonate, și în temeiul pct. 9 subct. 11 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 145/2021 Anexa nr. 1,

ORDON:

1. Se desemnează Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor a Ministerului coordonator al procesului de consultare publică, responsabil de monitorizarea transparenței în procesul de elaborare și adoptare a proiectelor de decizii (în continuare coordonator).

2. Se desemnează șefii direcțiilor, secției, serviciilor și conducătorii instituțiilor subordonate ministerului responsabili de asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul subdiviziunilor pe care le conduc.

3. Șefii direcțiilor, secției, serviciilor și conducătorii instituțiilor subordonate ministerului:

1) vor asigura organizarea procesului de consultare publică a proiectelor de decizii în proces de elaborare în cadrul subdiviziunilor pe care le conduc în scopul informării și recepționării recomandărilor părților interesate;

2) vor desemna responsabili pentru desfășurarea procedurilor de consultare publică pentru fiecare proiect de decizie în parte;

3) vor coordona și vor stabili cu conducerea ministerului, în funcție de impactul și interesul publicului larg pentru subiectul supus consultării, modalitatea de consultare pentru fiecare proiect de decizie, și anume:

a) aplicarea procedurilor obligatorii de consultare (plasarea pe pagina web oficială a ministerului, afișarea la sediul subdiviziunii sau difuzarea în mijloacele de informare în masă), sau/și;

b) aplicarea procedurilor adiționale de consultare (solicitarea recomandărilor în scris din partea experților, asociațiilor profesionale, mediului academic, societății civile, organizarea audierilor și dezbaterilor publice, realizarea sondajelor publice ș.a.).

4) vor asigura prezentarea coordonatorului procesului de consultare publică în procesul decizional informațiile necesare pentru întocmirea rapoartelor privind transparența în procesul decizional.

4. Responsabilii desemnați pentru desfășurarea procedurilor de consultare publică a unui proiect de decizie vor asigura:

1) informarea generală a părților interesate nedefinite despre inițierea elaborării proiectului de decizie, întocmind și făcând public Anunțul de inițiere a elaborării proiectului de decizie, conform Anexei nr. 1 al prezentului ordin, prezentându-l coordonatorului procesului de consultare publică pentru a-l plasa pe pagina web, cu cel puțin **15 zile lucrătoare** înainte de consultarea proiectului de decizie;

2) informarea generală a părților interesate nedefinite despre desfășurarea consultării publice, întocmind și făcând public Anunțul de inițiere a consultărilor publice, cu cel puțin **15 zile lucrătoare** înainte de definitivarea proiectului de decizie, conform Anexei nr. 2 al prezentului ordin, prezentându-l coordonatorului procesului de consultare publică pentru a-l plasa pe pagina web, însoțit de proiectul deciziei și materialele aferente (Nota informativă, studii analitice, tabel de concordanță cu legislația UE ș.a.);

3) identificarea părților interesate, care la decizia conducerii, necesită a fi informate direcționat, solicitându-se în scris opinia asupra proiectului de decizie și prezentarea Listei acestor părți, spre aprobare, coordonatorului procesului de consultare publică;

4) organizarea și desfășurarea procedurilor de consultare publică;

5) întocmirea proceselor-verbale în cazul aplicării procedurilor adiționale de consultare publică a părților interesate (întruniri publice consultative, audieri și dezbateri publice ș.a.);

6) recepționarea, înregistrarea și examinarea recomandărilor părților interesate privind proiectul de decizie, examinarea acestora, luarea deciziilor privind acceptarea sau neacceptarea lor și întocmirea sintezei recomandărilor, conform Anexei nr. 3 al prezentului ordin;

7) definitivarea proiectului de decizie luând în considerare recomandările acceptate;

8) informarea părților interesate despre rezultatele consultărilor, asigurând transmiterea coordonatorului procesului de consultare publică pentru a plasa pe pagina web Procesul-verbal privind consultarea publică a părților interesate și sinteza recomandărilor recepționate;

9) întocmirea și păstrarea dosarului privind elaborarea proiectului de decizie.

5. Coordonatorul procesului de consultare publică în procesul decizional va asigura:

1) coordonarea și monitorizarea respectării cerințelor și etapelor de consultare în procesul de elaborare și adoptare a proiectelor de decizii;

2) actualizarea, semestrial, a Listei generale a părților interesate, care vor fi informate prioritar despre procesul decizional, în baza propunerilor subdiviziunilor ministerului;

3) Plasarea pe site-ul Ministerului Mediului și pe pagina web www.paticip.gov.md a materialelor prezentate de responsabilul desemnat din cadrul subdiviziunilor pentru desfășurarea procedurilor de consultare publică a proiectului de decizie;

4) elaborarea Raportului anual privind asigurarea transparenței procesului decizional în cadrul Ministerului, nu mai târziu de sfârșitul trimestrului I al anului imediat următor anului de referință, în baza informațiilor prezentate de șefii direcțiilor, secției, serviciilor și conducătorii instituțiilor subordonate ministerului,

5) publicarea pe site-ul Ministerului a planurilor anuale de activitate a instituției, a Rapoartelor anuale privind implementarea acestora, a Listei proiectelor de decizii care urmează a fi supuse consultărilor publice pe parcursul anului, a Listei deciziilor adoptate pe parcursul anului, a Raportului anual privind asigurarea transparenței procesului decizional.

6. Anunțul privind organizarea consultărilor publice poate fi retras de pe pagina web oficială a autorității publice doar după ce va fi plasat un alt anunț despre retragerea proiectului de decizie supus procedurilor de consultare publică, indicând motivul.

7. În cazul modificării esențiale (schimbării conceptului, extinderii obiectului și sferei de aplicare, modificării impactului) a variantei inițiale a proiectului de decizie supus procedurilor de consultare, dacă modificarea respectivă nu a survenit în urma consultării publice, autoritatea publică supune proiectul respectiv consultării publice repetate.

8. Controlul asupra executării prezentului Ordin mi-l asum personal.

Ministru



Iordanca-Rodica IORDANOV

ANUNȚ
privind inițierea elaborării proiectului de act normativ

Ministerul Mediului inițiază, începând cu data de,
elaborarea proiectului de hotărâre/ proiectului de lege/proiectului de ordin etc.
(denumirea proiectului)

Necesitatea inițierii elaborării și adoptării proiectului de decizie este
.....

Propunerile și recomandările pe marginea proiectului de decizie inițiat, pot fi
expediate pînă pe data de, la adresa dnei/dl....., pe
adresa electronică:, la numărul de telefon
sau pe adresa

ANUNȚ
privind organizarea consultării publice a proiectului _____

Ministerul Mediului inițiază, începând cu data de,
consultarea publică a proiectului

Scopul proiectului este

Necesitatea elaborării și adoptării proiectului de decizie este

Prevederile de bază ale proiectului sunt

Beneficiarii proiectului de decizie sunt

Rezultatele scontate ca urmare a implementării deciziei supuse consultării publice
sunt.....

Impactul estimat al proiectului de decizie este.....

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare (denumirea
documentelor relevante)....., prevederile
corespondente ale legislației comunitare și cu tratatele
internationale la care Republica Moldova este parte (denumirea documentelor
relevante)

Recomandările pe marginea proiectului de decizie, supus consultării publice, pot fi
expediate până pe data de, la adresa dnei/dl....., pe adresa
electronică:, la numărul de telefon sau pe
adresa (adresa sediului

Proiectul deciziei (denumirea)..... și nota
informativă (după caz, studii analitice, acte de analiză a impactului de reglementare,
alte materiale care au stat la baza elaborării proiectului de decizie etc.) sunt
disponibile pe pagina web oficială (adresa)..... sau la sediul
(denumirea autorității publice)situat pe adresa

Sinteza Recomandărilor în rezultatul consultărilor publice a proiectului

Nr.	Autorul recomandării	Recomandarea recepționată	Poziția Ministerului Mediului privind acceptarea sau respingerea recomandării și argumentarea, în cazul respingerii recomandării